

Na temelju članka 28. i 39. Statuta Športske zajednice Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Zajednica), Skupština je na 1. redovnoj sjednici u mandatnom razdoblju 2011. – 2015. godine održanoj dana 15. prosinca 2011. godine donijela

## **P R A V I L N I K O NADZORU IZVRŠENJA PROGRAMA I UTROŠKA SREDSTAVA ČLANICA ŠPORTSKE ZAJEDNICE GRADA ZADRA**

### ***I. OPĆE ODREDBE***

#### *Članak 1.*

Predmet ovog Pravilnika je provođenje nadzora nad izvršenjem programa i utroška sredstava članica Športske zajednice Grada Zadra, koji su objedinjeni u programu javnih potreba u oblasti športa Grada Zadra.

#### *Članak 2.*

Zajednica je ovlaštena vršiti nadzor nad programom i kontrolu namjenskog utroška onih sredstava koja su temeljem Zakona o športu prenesena Zajednici radi izvršavanja programa zadovoljavanja javnih potreba u športu, a koja su doznačena članicama Zajednice u tu svrhu.

#### *Članak 3.*

S korisnikom sredstava iz članka 2. ovog Pravilnika Zajednica će sklopiti poseban ugovor o korištenju sredstava iz programa javnih potreba u oblasti športa Grada Zadra.

#### *Članak 4.*

Nadzor nad izvršenjem programa svojih članica i kontrolu namjenskog korištenja proračunskih sredstava, Zajednica provodi sustavno i kontinuirano radi uočavanja i sprječavanja nepravilnosti ili nezakonitosti, s ciljem poboljšavanja i unaprjeđivanja sustava športa na području Grada Zadra.

#### *Članak 5.*

O izvršenju programa i utrošku sredstava doznačenih iz Proračuna, Zajednica izvještava Upravni odjel za kulturu i šport Grada Zadra u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

### ***II. PREDMET NADZORA***

#### *Članak 6.*

Nadzor izvršenja programa obuhvaća:

1. Programski nadzor – nadzor izvršenja aktivnosti članice u odnosu na dostavljene programsko-planske dokumente za tekuću godinu;
2. Financijski nadzor – nadzor izvršavanja financijskog plana i namjenskog korištenja proračunskih sredstava.

### **III. CILJEVI NADZORA**

#### *Članak 7.*

Ciljevi provođenja nadzora su:

1. Utvrđivanje izvršavaju li se i u kojoj mjeri aktivnosti utvrđene u programsko-planskim dokumentima članica;
2. Utvrđivanje koriste li se proračunska sredstva zakonski, namjenski i racionalno;
3. Poduzimanje korektivnih mjera radi zaustavljanja nepravilnosti u korištenju proračunskih sredstava.

### **IV. NAČIN PROVOĐENJA NADZORA**

#### *Članak 8.*

Nadzor provodi Športska zajednica Grada Zadra sukladno obvezama koje su utvrđene zakonskim, pod zakonskim i drugim aktima, te na temelju donesenog programa javnih potreba u oblasti športa Grada Zadra.

#### *Članak 9.*

Nadzor provodi povjerenstvo koje na prijedlog glavnog tajnika imenuje Izvršni odbor Zajednice.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana

#### *Članak 10.*

Nadzor iz ovog Pravilnika povjerenstvo provodi po nalogu Izvršnog odbora ili u slučaju hitnosti glavnog tajnika.

#### *Članak 11.*

Prije početka nadzora, Zajednica pisanim putem obavještava članicu o početku, predmetu i načinu provođenja nadzora.

#### *Članak 12.*

O izvršenom nadzoru povjerenstvo je dužno glavnom tajniku Zajednice podnijeti pisano izvješće.

#### *Članak 13.*

Članovi povjerenstva su obvezni, prema svim podacima koje saznaju ili im budu dostupni u obavljanju svojih poslova, odnositi se kao prema podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu.

### **V. OBVEZE ČLANICA**

#### *Članak 14.*

Sve članice Zajednice obvezne su s komisijom surađivati u provođenju programskog nadzora i financijskog nadzora trošenja proračunskih sredstava.

#### *Članak 15.*

Članica Zajednice je obvezna, radi učinkovitijeg obavljanja poslova nadzora, po primitku obavijesti o nadzoru izvršiti pripreme i to:

1. pripremiti i učiniti dostupnim, odnosno omogućiti uvid u cjelokupnu programsku i financijsku dokumentaciju koja se odnosi na aktivnosti financirane iz programa javnih potreba u oblasti športa Grada Zadra;
2. pružiti sve dodatne podatke i informacije koje komisija zatraži u vezi s predmetom nadzora.

## **VI. MJERE NADZORA**

### *Članak 16*

Ukoliko se nadzorom utvrdi da članica nije izvršila neku od programskih aktivnosti u odnosu na dostavljeni program ili da je sredstva koristila suprotno programu javnih potreba u oblasti športa i ugovoru o korištenju sredstava, odnosno nenamjenski, izreći će joj se jedna od mjera:

1. Umanjenje ukupno planiranih sredstava;
2. Obustava isplate mjesečnog iznosa sredstava;
3. Povrat sredstava za nerealizirane programske aktivnosti;
4. Povrat nenamjenski utrošenih sredstava.

### *Članak 17.*

Ukoliko se utvrdi da članica učestalo sredstva koristi suprotno odredbama ugovora o korištenju sredstava i ovog Pravilnika, izreći će joj se jedna od mjera:

1. raskid ugovora o korištenju sredstava i obustava daljnjih mjesečnih doznaka do kraja tekuće godine;
2. povrat svih doznačenih mjesečnih iznosa.

### *Članak 18.*

Odluku o izricanju i vrsti mjere, na prijedlog glavnog tajnika, donosi Izvršni odbor.

### *Članak 19.*

O izrečenim mjerama Zajednica će izvijestiti Upravni odjel za kulturu i šport Grada Zadra.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### *Članak 20.*

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve članice Športske zajednice Grada Zadra.

### *Članak 21.*

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

Ur. broj: 05/11

Zadar, 15. prosinca 2011. godine

Predsjednica:



ŠPORTSKA  
ZAJEDNICA  
GRADA ZADRA

*Snježana Jurinić*  
Snježana Jurinić