Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/2010), Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine broj 116/2011) i članka 28. Statuta Športske zajednice Grada Zadra, na sjednici Skupštine Športske zajednice Grada Zadra dana 14. studenog 2016. godine donosi

PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, organizacijske, tehničko-tehnološke, kadrovske, obrazovne, propagandne i druge prirode, koje se poduzimaju u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara, zaštite ljudskih života i imovine.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojim se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole glede provedbe mjere zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju kontrolu,
- način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu, kao i način obuke radnika glede mjere zaštite od požara te vođenje evidencije o tome,
- obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- obvezu ravnatelja i drugih radnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara,
- motrenje, javljanje, uzbunjivanje,
- dužnosti radnika u slučaju nastanka požara,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na objekte kojim raspolaže Športska zajednica Grada Zadra, kao i na sve zaposlene radnike, u stalnom ili privremenom radnom odnosu ili na radu po posebnom ugovoru.

Članak 4.

Svaki radnik Ustanove dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom o zaštiti od požara, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinice lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, uredbama, upozorenjima i zabranama.

Članak 5.

Radnici drugih tvrtki, koji obavljaju određene poslove za Športska zajednica Grada Zadra u njezinim objektima ili prostorima dužni su provoditi mjere zaštite od požara prema naputcima ili naredbama odgovorne osobe za zaštitu od požara.
Odgovornu osobu iz stavka prvog ovog članka imenuje izvođač radova.
Prije početka radova, odgovorna osoba za zaštitu od požara u ustanovi, izdaje dozvolu za rad u kojoj se navodi ime odgovorne osobe za zaštitu od požara od strane izvođača radova.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 6.

Pri projektiranju i izvođenju radova, adaptacija, rekonstrukcija i uređaja na postojećim objektima, primjenjuju se zakonom propisani tehnički normativi i standard zaštite od požara.

Članak 7.

Prilikom održavanja instalacija (elektro-instalacije, toplinske, ventilacijske, plinske i dr.), treba poštivati norme i pravila zaštite, kako one ne bi predstavljale opasnost od izbijanja požara.

Članak 8.

Prilazni putovi objektima, ulazi, izlazi, prolazi, evakuacijski putovi i stepenice moraju uvijek biti slobodni za nesmetan prolaz.

Članak 9.

Zabranjeno je držanje i čuvanje zapaljivih tekućina u svim prostorima Športske zajednice Grada Zadra osim za to predviđenih mjesta (rezervoar za potrebe kotlovnice, kontejneri…).

Prilikom manipuliranja sa zapaljivim tekućinama odnosno izvođenja radova u blizini zabranjeno je:

- pušenje,
- upotreba iskrećeg alata,
- prinošenje otvorenog plamena.

Članak 10.

Sva vrata u prostorima Športske zajednice Grada Zadra moraju se lako zatvarati i otvarati. Stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena, da u slučaju gašenja požara ne bi prouzročilo dodatnih nedaća.

Članak 11.

Obavljanje bilo kakvih radova u blizini zapaljivih tekućina, prilikom kojih bi se koristili izvori paljenja (plamen, žar, iskra) nije dozvoljeno dok se prostor ne oslobodi zapaljivih materijala i obavi ventiliranje prostorije.

Članak 12.

Rad s otvorenim plamenom, aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje može se obavljati u za to predviđenim prostorijama ili po potrebi na drugim prostorima i objektima Športske zajednice Grada Zadra, ali samo po pribavljenom pismenom odobrenju odgovorne osobe za zaštitu od požara i poduzetih mjera koje je on naredio.

Članak 13.

Otpadni materijali, papirna i ostala ambalaža, drvo, drvna piljevina, stiropor, masne krpe i drugo moraju se odmah nakon obavljene radnje ukloniti iz radnih prostora radnika za to predviđeno mjesto.

Članak 14.

U svim radnim prostorima Športske zajednice Grada Zadra zabranjeno je pušenje.

Članak 15.

Grijalice, električni radijatori, električna kuhala i drugi slični aparati i uređaji, smiju se držati samo u onim prostorijama i mjestima gdje je to odobrila odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 16.

U svim razvodnim kutijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.
Zabranjeno je upotrebljavati i postavljati neispravne, predimenzionirane ili krpane električne osigurače.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

UREĐAJI I SREDSTVA ZA DOJAVU POŽARA

Članak 17.

Uređaji, oprema i sredstva namijenjena za gašenje požara u objektima Športske zajednice Grada Zadra, smiju se koristiti samo za tu namjenu i moraju se održavati u ispravnom stanju.

Članak 18.

Vatrodojavni sustav i hidrantska mreža (unutarnja i vanjska) moraju se ispitivati na funkcionalnost jednom godišnje od strane ovlaštene pravne osobe.

Članak 19.

Utvrđivanje ispravnosti aparata za gašenje početnih požara obuhvaća:

- redovni pregled,
- periodični pregled,
- kontrolno ispitivanje.

Članak 20.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu požara u Športskoj zajednici Grada Zadra, najmanje jedanput u tri mjeseca.

Redovnim pregledom se utvrđuje:

- uočljivost i dostupnost aparata,
- opće stanje aparata,
- kompletnost aparata,
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila.

Članak 21.

Periodični pregled i kontrolno ispitivanje može se povjeriti samo ovlaštenoj pravnoj osobi ili radnji, koja za to ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 22.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je organizirati u dogovoru sa ravnateljem uklanjanje uočenih i utvrđenih nedostataka, oštećenja ili kvarova na aparatima.

Članak 23.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se jednom godišnje, a kontrolno ispitivanje svake pete godine, odnosno aparata starijih od petnaest godina, svake dvije godine, sukladni Pravilniku o vatrogasnim aparatima (Narodne novine broj 101/11, 74/13).

Članak 24.

Za rokove i pravovremeno obavljanje periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja vatrogasnih aparata zadužena je odgovorna osoba za zaštitu od požara u Športskoj zajednici Grada Zadra.

OSTALE INSTALACIJE

Članak 25.

Na električnim instalacijama obavlja se ispitivanje kratkog spoja i preopterećenja. Ispitivanje se mora obaviti svake četiri (4) godine, a utvrđene nedostatke treba odmah ukloniti.

Članak 26.

Otpor izolacije je potrebno ispitati prije korištenja električne instalacije, te periodično svakih pet (5) godina tijekom korištenja.

Panik rasvjeta i izvor njena napajanja moraju se ispitati tijekom jedne godine.

Članak 27.

Redovni pregled i ispitivanje munjovodne instalacije obavlja se prema važećim propisima.

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara munje o građevinu ili instalaciju.

O ispitivanju gromobrana vodi se revizijska knjiga odnosno odgovarajuća dokumentacija. Revizijska knjiga, odnosno dokumentacija sadrži podatke dobivene mjerenjem, kao i eventualne primjedbe, odnosno potrebne popravke.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja. O istima mora postojati tehnička dokumentacija.

Članak 28.

Ispitivanje uzemljenja opreme obavlja se svake dvije godine, a rezultati i nalaz pohranjuju se kod odgovorne osobe za zaštitu od požara.

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 29.

Unutarnju kontrolu provođenja mjera zaštite provodi odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 30.

Odgovorne osobe za zaštitu od požara moraju imati položen ispit za obavljanje poslova zaštite od požara.

Članak 31.

Za provođenje nadzora i kontrole provedbe mjera za zaštitu od požara odgovorna je zadužena osoba za zaštitu od požara.

Članak 32.

U okviru svojih obaveza kontrole provođenja mjera zaštite od požara odgovorna osoba za zaštitu od požara obavlja:

- kontrolu nad provođenjem ovog Pravilnika,
- kontrolu poštivanja odredbi za siguran rad od strane radnika drugih poduzeća koji obavljaju radove na objektima ustanove,
- kontrolu ispravnosti svih uređaja, opreme i instalacija koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje,
- kontrolu osposobljenosti radnika za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara i gašenja požara.

Članak 33.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara surađuje po pitanjima zaštite od požara s nadležnom inspekcijom zaštite od požara, stručnim institucijama te vatrogasnom postrojbom Policijske uprave Zadarske.

Članak 34.

Prilikom obavljanja nadzora nad provođenjem mjera zaštite od požara utvrđenih zakonima, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i posebnim naputcima, odgovorna osoba za zaštitu od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupcima neposredno ugrožava sigurnost ljudi i imovine (obavlja radnje s otvorenim plamenikom, za što nema odobrenje, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole i sl.),
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost ljudi i imovine,
- obaviti provjeru poznavanja rada s opremom i uređajima za gašenje požara od strane radnika, a po potrebi ga uputiti na osposobljavanje,
- o nepoštivanju i neprovođenju propisanih mjera zaštite od požara pismeno izvijestiti ravnatelja.

IV. KONTROLA ISPRAVNOSTI OPREME I UREĐAJA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 35.

Briga oko ispravnosti opreme i uređaja za dojavu i gašenje požara te drugih uređaja i instalacija koje mogu izazvati ili omogućiti širenje požara, obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara u Športskoj zajednici Grada Zadra.

Zapisnike i isprave o ispitivanjima, ovlaštenih institucija, pohranjuje i čuva odgovorna osoba za zaštitu od požara, s ostalom dokumentacijom u svezi zaštite od požara.

Članak 36.

Povremeno, a najmanje jednom u tri mjeseca, odgovorna osoba za zaštitu od požara vizualno kontrolira stanje svih uređaja, opreme i natpisa u svezi sa zaštitom od požara.

Članak 37.

O svim kontrolnim radnjama i postupcima, kao i zapažanjima, propustima, nedostatcima, oštećenjima i slično, odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi knjigu u koju će unijeti te podatke.

V. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I GAŠENJE POŽARA

Članak 38.

Svi radnici Športske zajednice Grada Zadra moraju proći osposobljavanje za zaštitu od požara, na način i po programu navedenom u Pravilniku o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (Narodne novine broj 61/1994).

Osposobljavanje se može povjeriti samo pravnoj osobi koja ima za to odobrenje Ministarstva vanjskih poslova.

Članak 39.

Osposobljavanje radnika po programu iz članka 38. ovog Pravilnika organizira odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 40.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi posebnu evidenciju o radnicima koji su završili osposobljavanje.

Članak 41.

Radnici koji rukuju i manipuliraju zapaljivim tekućinama moraju biti osposobljeni za isto.

Članak 42.

Jednom u dvije godine planira se i organizira vježba s radnicima glede gašenja požara, spašavanja i evakuacije.

Program vježbe priprema odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 43.

Svaki novoprimljeni radnik mora se, prije stupanja na radno mjesto upoznati s opasnostima od požara i mjerama preventive koje je dužan obaviti.

VI. OBVEZE RUKOVODITELJA I DRUGIH RADNIKA GLEDE PROVOĐENJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obveze i odgovornost za provođenje mjera zaštite od požara u Ustanovi, osim odgovorne osobe zaštite od požara imaju:

- Odgovorne osobe Športske zajednice; Predsjednik/ca i Glavni tajnik,
- radnici.

Članak 44.

Odgovorne osobe; Predsjednik/ca i Glavni tajnik Športske zajednice Grada Zadra imaju obvezu:

- jednom godišnje razmotriti stanje zaštite od požara na nivou Ustanove,
- predložiti donošenje i mijenjanje Pravilnika o zaštiti od požara,
- razmatrati nalaze o požarno-preventivnim pregledima Policijske uprave s odgovornim osobama pojedinih dijenlova objekata,
- osiguravati uvjete za uklanjanje nedostataka utvrđenih požarno- preventivnim pregledima,
- nadzirati i kontrolirati provođenje mjera zaštite od požara,
- poduzimati mjere prema radnicima koji krše ili ne provode predviđene mjere zaštite od požara,
- sa odgovornim radnicima planirati i osiguravati financijska sredstva za nabavku opreme i sredstava za gašenje požara.

Članak 45.

Odgovorni radnici imaju obvezu da:

- prate i razmatraju stanje zaštite od požara u svom objektu,
- izvješćuju Glavnog tajnika Športske zajednice Grada Zadra o stanju zaštite od požara,
- predlažu mjere za unapređenje zaštite od požara,
- nadziru i kontroliraju provođenje mjera zaštite od požara,
- podnose disciplinske prijave protiv radnika koji ne izvršavaju obveze glede zaštite od požara,
- obustave rad ako prijeti opasnost za život djece, radnika i imovine od izbijanja požara ili eksplozije,
- organizira gašenje požara i spašavanje djece, radnika i imovine,
- da planira s odgovornom osobom za zaštitu od požara upoznavanje novih radnika s mjerama zaštite od požara.

Članak 46.

Obveze i dužnosti radnika u provedbi mjera zaštite od požara:

- provoditi i pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara
- provoditi mjere naložene od strane odgovorne osobe za zaštitu od požara,
- da sve osobe osim radnika Športske zajednice Grada Zadra koji dolaze u radne prostore Športske zajednice upozore da se ponašaju u skladu s propisima(po pitanju otvorenog plamena, opušaka i sl.)
- o uočenim oštećenjima ili nedostatcima na uređajima za dojavu i gašenje požara, izvijestiti odgovornu osobu za zaštitu od požara ili odgovornu osobu u Zajednici,
- proći osposobljavanje za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara i gašenja požara,
- upoznati se s neposrednim opasnostima od požara na svom radnom mjestu,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine, na objektima i prostorima Športske zajednice Grada Zadra.

VII. ODGOVORNOST ZBOG NEPRIDRŽAVANJA MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 47.

Nepoštivanje i neprovođenje mjera zaštite od požara podliježe provedbi radne obveze i može biti razlogom raskida ugovora u radu.

VIII. MOTRENJE, JAVLJANJE I UZBUNJIVANJE

Članak 48.

Svaki radnik Športske zajednice Grada Zadra, dužan je na radnom mjestu, u objektima i prostorima Športske zajednice, motriti eventualnu pojavu požara i na nju reagirati.

Članak 49.

Javljanje o požaru u pojedinim prostorima, moguće je telefonom.O izbijanju požara o d m a h se telefonom izvještava **Vatrogasna postrojba** na telefon **193 ili 112.**

Članak 50.

Osoba koja vrši dojavu požara telefonom vatrogasnoj postrojbi dužna je dati slijedeće podatke:

- mjesto nastanka požara – naziv Športske zajednice i adresa,
- što gori (tvar i količina) i ima li ugroženih ljudi,
- ime i prezime dojavljivača,
- broj telefona s kojeg se vrši dojava.

Članak 51.

Na alarm ili obavijest o požaru svi radnici Športske zajednice Grada Zadra dužni su se okupiti na mjestu dogovorenom za uzbunjivanje, radi organiziranja i uključivanja u akciju gašenja požara.

IX. DUŽNOSTI RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 52.

Svaki radnik Športske zajednice Grada Zadra koji opazi da je izbio požar, dužan ga je ugasiti, ako je to moguće, a da ne ugrozi svoj ili tuđi život.

Ako je to moguće, radnik je dužan dojaviti požar vatrogasnoj postrojbi na broj **193 ili 112**. O pojavi požara radnik je dužan dojaviti Glavnom tajniku i ostalim radnicima, te odgovornoj osobi za zaštitu od požara.

Članak 53.

Po izbijanju požara radnici Športske zajednice Grada Zadra se odmah organiziraju radi gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe. Organiziranje za gašenje požara obavlja odgovorni radnik u objektu ili odgovorna osoba za zaštitu od požara ili drugi radnik u smjeni zadužen za to.

Članak 54.

Kad izbije požar, radnik zadužen za isključivanje električne energije isključit će je na glavnoj sklopci, ukoliko se ne uključi vatrodojavni sustav, odnosno alarm u objektu u kojem postoji.

Članak 55.

Za gašenje požara radnici smiju koristiti sva raspoloživa sredstva i opremu gašenja.

Članak 56.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorni radnik u objektu ili odgovorna osoba za zaštitu od požara, dužna je na mjestu požara osigurati dežurstvo. Dežurstvo se obavlja u vremenu u kojem bi moglo doći do ponovnog izbijanja požara.

Članak 57.

Po prestanku opasnosti i akciji gašenja, korištenu opremu i sredstva treba dovesti u ispravno stanje i spremiti na to predviđeno mjesto.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Ovaj pravilnik stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana nakon objave na oglasnoj ploči Športske zajednice Grada Zadra.

Članak 59.

Svaki radnik Športske zajednice Grada Zadra mora potpisati izjavu da je upoznat s odredbama ovog Pravilnika, a izjava se pohranjuje u njegov dosje.

Ur.broj: 2198/01-61-16-456
Zadar, 14. studenog 2016. godine

PREDSJEDNICA
Snježana Jurinić

ŠZGZ ŠPORTSKA ZAJEDNICA GRADA ZADRA